

# 康寧學校財團法人康寧大學

## 長期照護學系 學生職場實習要點

民國 107 年 02 月 13 日院務會議訂定  
民國 107 年 02 月 13 日系務會議修訂  
民國 107 年 12 月 18 日系務會議修訂  
民國 109 年 02 月 17 日系務會議修訂

### 一、 宗旨

為培育本系學生成為理論與實務兼具之專業人才，暨提昇學生之長照產業職場適應能力，落實產學合作之技職教育方針，特訂定「學生職場實習要點」(以下簡稱本要點)。

### 二、 實習目標

- (一) 能運用觀察及溝通技巧，與個案建立良好的互動關係。
- (二) 能運用所學知識並正確操作技術。
- (三) 能在學習過程中培養工作責任感與自信心。
- (四) 認識長期照護產業工作團隊之職責及功能，組織運作與管理。
- (五) 學習長照專業服務能力，提升長照服務事業的工作能力。藉由職場體驗，培養敬業樂群及勤勞樸實的習性。

### 三、 適用對象

- (一) 基本照護實習  
適用對象為一年級下學期的學生。
- (二) 進階長期照護實習(一)  
適用對象為三年級上學期的學生
- (三) 進階長期照護實習(二)  
適用對象為四年級上學期的學生

### 四、 實習課程與時數

實習課程名稱、開課學期、學分數、開課性質及修課限制等說明如下：

- (一) 基本照護實習

一年級下學期開課，2 學分必修課程，實習時數 160 小時。

(二) 進階長期照護實習(一)

三年級上學期開課，2 學分必修課程，實習時數 160 小時。

(三) 進階長期照護實習(二)/

四年級上學期開課，9 學分必修課程，實習時數 720 小時。

## 五、 實習機構評估與審查

(一) 本系學生實習單位之開發，以能提供學生實習，並符合本系培育目標及學生安全相關之工作內容為主，開發方式如下：

1. 本系主動函請國內外各公民營機構提出實習合作申請。
2. 國內外各公民營機構向本系提出實習合作申請。
3. 本系簽約合作之實習場所。

(二) 安排本系專業教師至實習機構進行初步評估，並填寫實習機構評估表(附件一)，於系務會議中審查合適之實習機構。

## 六、 實習合約

實習合約依課程規劃領域進行年度簽訂，本系、實習機構及學生實習應按照學生職場實習合約書(附件二)所訂定之各項內容進行，如有違反應依合約內容處理。

實習學生申請長照產業實習機構前應依「進階長期照護實習(一)計畫」、「進階長期照護實習(二)計畫」規定填寫相關表單，經實習指導老師核可後，由本系進行單位分配並發文至實習機構。

## 七、 實習機構職責

(一) 實習機構應選派符合資格之督導，指導學生執行實習計畫，並適應實習機構之運作。

(二) 實習機構應督導實習生每日完成簽到。

(三) 實習機構應協助批閱實習日誌，並請批註建議與回饋。

(四) 實習機構應於學生實習結束後填妥實習評量表並交回予本系。

(五) 實習機構應於實習期間，學生有任何問題發生，或與實習生發生爭議時，應立即知會本系實習指導老師，並共同謀求解決策略。

(六) 實習機構應主動告知學生實習場域之安全注意事項，並於實習期間保護實習學生於實習期間之人身安全。

#### **八、實習指導老師聘任及職責**

(一) 實習指導老師遴聘本系專兼任教師擔任，經系務會議通過任用。

(二) 實習指導老師負責實習機構評估工作。

(三) 實習指導老師於每學期規定時間內召集所指導學生進行實習前說明會，針對實習目標、實習時間、實習作業、實習評量、實習學生守則及請假辦法等做詳盡說明。

(四) 實習指導老師應對所屬輔導學生進行工作學習、報告寫作及評量等指導工作。

(五) 實習指導老師應擔任實習期間學校與實習機構之聯繫工作。

(六) 實習指導老師應協助學生緊急連繫與緊急事件處理

(七) 實習指導老師於學生實習期間至少親赴實習機構二次拜訪主管及訪視學生工作實習狀況，其餘時間可以電話或網路通訊等方式完成學生職場實習訪視輔導紀錄表(附件三)。

(八) 實習指導老師應審閱實習作業、收回機構評量表、出席簽到表及請假單，最後統計實習總成績，彙整成實習輔導記錄。

(九) 實習指導老師進行實習訪視時，依本校教職員工出勤管理暨請假辦法提出公差假申請，公差假以每週 1 日計算，必要時得依學生實習時段，彈性調整公差假時段。

#### **九、實習評量**

(一) 學生於實習前應參加實習指導老師舉辦之「實習前說明會」，以瞭解遵循相關實習規定、安全規範、性騷擾防治及生活規範等事項。實習完成後參加實習成果發表會，出席情況列入實習成績計算。

(二) 學生實習期間表現優異或有違反職場倫理之行為，得送交系務會議提請獎懲。

(三) 為瞭解學生實習之情況，學生需於實習期間填寫學生職場實習工作日誌(附件四)，依規定提交實習總心得報告(附件五)，以作為成績評量之依據。

(四) 實習科目、實習安排、場所、評分表項目如下：

科目名稱	實習安排	實習場所	評值方式
基本照護實習 (一下) 2 學分 160 小時 <u>照顧服務</u>	1. 臨床實習：160 小時 2. 實習前說明會 2 小時 3. 實習後評值會 2 小時	1. 機構式長照單位：長照中心、養護中心、護理之家、呼吸照護單位、失智症照顧專區等。 2. 社區式長照單位：日間照護中心、居家護理、日間關懷中心、身心障礙中心等。 附註：長照機構須為經政府立案「甲等」之機構。	1. 臨床表現：50 % (臨床實習指導老師)。 2. 實習作業：40 % (校內實習指導教授) (1) 實習日誌：10% (2) 讀書報告 10% (3) 臨床技術表現 10% (4) 實習總心得：10% 3. 實習成果報告：10%
進階長期照護實習 (一) (三上) 2 學分 160 小時 <u>照顧管理與居服督導</u>	1. 臨床實習 160 小時 2. 實習前說明會 2 小時 3. 實習後評值會 2 小時	長期照顧管理中心、居家服務機構 附註：上述機構須為經政府立案「甲等」之機構。	1. 臨床表現：60 %。 2. 實習作業：20 % (1) 實習日誌及總心得報告 10% (2) 臨床指定作業 10% 3. 學習態度：10% 4. 出勤狀況：10% (實習缺曠、實習前說明會、實習後評值會等表現)。
進階長期照護實習 (二) (四上) 9 學分 720 小時 <u>機構經營及管理</u>	1. 臨床實習：720 小時 2. 實習前說明會 2 小時 3. 實習後評值會 2 小時	1. 實習場所可選擇國內、外 2. 國內實習機構需符合以下資格 (1). 居家式、社區式、機構式等各類型之長照機構。 (2). 其他有長照相關業務機構：如輔具中心、健康事業、長照保險業務等 附註：長照機構須為經政府立案「甲等」之機構。 3. 國外實習機構依本校及教育部規定且經	1. 臨床表現：40 % (臨床實習指導老師)。 2. 實習作業：30 % (校內實習指導教授) (1) 實習經營管理報告 20% (2) 實習日誌與總(心)報告 10% 3. 口頭期末成果報告 30%

		實習委員會審查通過。	
--	--	------------	--

(五) 為提高實習教學品質，實習結束後邀請實習機構共同參與實習檢討會(成果發表會)。

#### 十、 學生實習機構中斷、中止及變更與重補修

(一) 學生若有下列特殊或緊急情況時，得檢具相關證明文件填寫「學生實習中止或變更申請單」(附件六)，申請延緩或變更實習機構或時間，提交實習委員會審查，經審查通過後，方可中止或轉換實習機構，並須提交系務會議備查。

1. 急病。
2. 分娩。
3. 精神狀態不佳或患有精神疾病。
4. 其它不可抗力之因素。

(二) 學生轉換實習機構，應依本要點重新提出實習申請，原先實習時數得以累計。

(三) 學生因故中止實習，實習學分不予承認。

(四) 學生重補修實習課程按本校重補修相關辦法辦理。

(五) 學生實習期間請假依相關實習計畫規定辦理。

#### 十一、 學生實習抵免規定

(一) 實習學分抵免係依據「康寧大學校學生學籍規則」及「康寧大學學生抵免學分辦法」訂定。本系審理實習學分抵免標準如下：

##### 1. 基本照護實習

(1)取得護理師或護士證照者，得以抵免基本照護實務與實驗 2 學分及基本照護實習 1 學分。

(2)取得醫事人員職業證照者或照護相關機構臨床實習總時數達 54 小時以上者，得以申請抵免基本照護實習 1 學分。

證照	可抵免之課程名稱	學分數/時數
護士、護理師	基本照護實務與實驗	2 學分
	基本照護實習	1 學分
照顧服務員	基本照護實習	1 學分
照顧服務員受訓	基本照護實習	30 小時

證明		
醫事人員	基本照護實習	1 學分
照護相關機構 臨床實習證明 (54 小時以上)	基本照護實習	1 學分

(3)學生依據上述標準，填寫基本照護實習抵免時數申請表（附件七）。

(4)辦理實習學分抵免，需於開學 2 週內提出申請繳交抵免申請表及佐證資料。

十二、 學生於實習期間發生性騷擾，應盡速跟實習指導老師及系內反映，如實際發生時，應由學校、實習機構、性騷擾委員會及學生，依相關法律規定處理之。

十三、 學生前往實習機構實習前，須由系統一辦妥學生意外保險及意外醫療險，保險期間為學生實習的期間，每位實習學生主約投保最低保額為新台幣壹佰萬元整，其保險費支付方式由實習委員會視每學年的系預算討論後訂定之。

十四、 本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。